

Рассмотрено на общем собрании трудового коллектива
Протокол № 1 от 30.08.2024

Утверждаю

Директор МБОУ гимназии №12 г.Донецка
Морозова О.В.



Приказ №126 от 30.08.2024.

Положение

о порядке работы по предотвращению конфликте интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии №12 имени М.А.Шолохова муниципального образования «Город Донецк» (МБОУ гимназии №12 г.Донецка)

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов педагогических работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №12 имени М.А. Шолохова муниципального образования «Город Донецк» (далее – МБОУ гимназия №12 г.Донецка). разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 1 статья 2 п.33, глава 5 статьи 47,48), Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»; Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Трудового кодекса Российской Федерации.

1.2. Положение разработано с целью:

- оптимизации взаимодействия педагогических работников с другими участниками образовательных отношений;
- профилактики конфликта интересов педагогических работников, при котором у педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в

получении материальной выгоды или иного преимущества, которая влияет или может повлиять на исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2. Круг лиц, попадающих под действие положения

Действие настоящего положения распространяется на всех работников Учреждения вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с организацией на основе гражданско-правовых договоров

3. Основные понятия

3.1. Участники образовательных отношений - обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

3.2. Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся

3.3. Под личной заинтересованностью педагогического работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения педагогическим работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

4. Основные принципы управления конфликтом интересов в МБОУ гимназии №12 г.Донецка

В основу работы по управлению конфликтом интересов в МБОУ гимназии №12 г.Донецка положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Гимназии при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов МБОУ гимназии №12 г.Донецка и работника при урегулировании конфликта

интересов;

– защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) МБОУ гимназией №12 г.Донецка.

5. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника

5.1. В МБОУ гимназии №12 г.Донецка выделяют:

– условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника;

– условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

5.2. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника, относятся следующие:

– педагогический работник ведёт бесплатные и платные занятия у одних и тех же обучающихся;

– педагогический работник занимается репетиторством с обучающимися, которых он обучает;

– педагогический работник осуществляет репетиторство во время урока, внеклассного мероприятия и т.п.;

– педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся;

– использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;

– получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся;

– нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников МБОУ гимназии №12 г.Донецка.

5.3. К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника, относятся следующие:

– участие педагогического работника в наборе (приёме) обучающихся;

– участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих обучающихся;

– иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

6. Ограничения, налагаемые на педагогических работников МБОУ гимназии №12 г.Донецка при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов

педагогического работника в МБОУ гимназии №12 г.Донецка, устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников гимназии при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6.2. На педагогических работников МБОУ гимназии №12 г.Донецка при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же обучающихся;
- запрет на занятия репетиторством с учениками, которых он обучает;
- запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных с Советом Гимназии, предусмотренным уставом МБОУ гимназии №12 г.Донецка;
- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;
- запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных Советом Гимназии, родительскими комитетами классов.

6.3. Педагогические работники МБОУ гимназии №12 г.Донецка обязаны соблюдать установленные п. 6.2. настоящего раздела ограничения и иные ограничения, запреты, установленные локальными нормативными актами МБОУ гимназии №12 г.Донецка.

7. Порядок раскрытия конфликта интересов работников МБОУ гимназии №12 г.Донецка

7.1. Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников МБОУ гимназии №12 г.Донецка.

7.2. Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

7.3. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде. Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является уполномоченный работодателем, ответственный за профилактику коррупционных нарушений.

7.4. МБОУ гимназия №12 г.Донецка берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация

должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. В итоге этой работы МБОУ гимназия №12 г.Донецка может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

8. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

8.1. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

8.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в МБОУ гимназии №12 г.Донецка реализуются следующие мероприятия:

- при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Гимназии, учитывается мнение Совета Гимназии, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов);
- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;
- обеспечивается информационная открытость МБОУ гимназии №12 г.Донецка в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- осуществляется чёткая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами МБОУ гимназии №12 г.Донецка;
- обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;
- осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся,
- осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.

8.3. Педагогические работники МБОУ гимназии №12 г.Донецка обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими

профессиональной деятельности.

8.4. МБОУ гимназия №12 г.Донецка; может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника колледжа или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника из организации по инициативе работника.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности МБОУ гимназии №12 г.Донецка и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

8.5. При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее "мягкую" меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств.

Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более "мягкие" меры оказались недостаточно эффективными.

При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам МБОУ гимназии №12 г.Донецка.

8.6. С целью предотвращения конфликта интересов все педагогические работники обеспечивают выполнение соответствующих дополнений в должностные инструкции педагогических работников по предотвращению конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя МБОУ гимназии №12 г.Донецка. Данное обязательство отражается в дополнении к должностной инструкции педагогического работника о соблюдении ограничений при осуществлении им профессиональной деятельности.

8.7. Руководитель Гимназии в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов педагогического работника, обязан вынести

данный вопрос на рассмотрение комиссии Гимназии по урегулированию конфликта интересов педагогических работников.

8.8. Решение комиссии Гимназии по урегулированию конфликта интересов педагогических работников при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением, и может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством РФ.

9. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором МБОУ гимназии №12 г.Донецка.

6.2. Настоящее Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

6.3. Все изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, вступают в силу в порядке, предусмотренном для настоящего Положения, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

Для предотвращения конфликта интересов педагогическим работникам МБОУ гимназии №12 г.Донецка необходимо следовать «Кодексу педагогического работника МБОУ гимназии №12 г.Донецка по предотвращению конфликта интересов».